

MUSIKKOLLEGIUM WINTERTHUR

Das Musikkollegium Winterthur wurde 1629 gegründet und ist seit 1875 ein professionelles Sinfonieorchester. Mit seinen rund 50 Musikerinnen und Musikern gehört es heute zu den führenden Sinfonieorchestern in der Schweiz. Gut 50 Konzertprogramme pro Saison im Stadthaus Winterthur, zusätzlich zahlreiche Kammermusikveranstaltungen und Opern- und Ballettaufführungen in Zusammenarbeit mit dem Theater Winterthur zeigen das breite Spektrum des Orchesters.

Zur Komplettierung unseres Teams suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine*n

VERANTWORTLICHE* N SALES UND CRM (80%)

Ihre Aufgaben

- Gesamtverantwortung für die Abwicklung und den Verkauf von Konzertkarten, Abonnements und Mitgliedschaften für die Veranstaltungen des Musikkollegiums Winterthur inkl. Kassenabschluss
- Weiterentwicklung und Umsetzung der CRM-Strategie
- Persönliche Kundenberatung und Vermittlung des Konzertangebots am Schalter, Telefon und per E-Mail
- Bedarfsanalyse und Begleitung der Einführung unseres neuen Ticketing-Systems in Zusammenarbeit mit einem externen Partner
- System-Verantwortung für das Ticketing- und Buchungstool
- Bereitstellen von Statistiken und Rapporten
- Schnittstelle zu den Bereichen Buchhaltung und Marketing
- Ausbau der Distributions- und Vertriebskanäle
- Führung von zwei Mitarbeitenden im Verkauf und Kundenbetreuung
- Übernehmen der Abendkasse im Team

Ihr Profil

- Kommunikationsgeschick, hohe Serviceorientierung und Freude am Verkauf
- Versierter Umgang mit Ticketingsystemen, CRM-Tools sowie Office-Programmen
- Flair für IT-Systeme und Offenheit gegenüber neuen technischen Anwendungen
- Erfahrung mit dem Ticketing-System Eventim.Inhouse oder 442Hz von Vorteil
- Führungserfahrung und Teamfähigkeit
- Stilsicheres Deutsch sowie Englischkenntnisse
- Interesse für klassische Musik

Wir bieten

- Ein abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld und vielseitige Aufgaben in einem lebendigen Kulturbetrieb
- Wir respektieren uns und sehen Humor als einen wichtigen Bestandteil im Umgang miteinander
- Zusammenarbeit mit einem motivierten Team
- Zentral gelegener Arbeitsort (Stadthaus Winterthur)

Für ergänzende Informationen zur Position wenden Sie sich via **Telefon 071 999 05 52** an unsere Dienstleistungspartnerin Cornelia Hess, HRgenau gmbh. Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen reichen Sie bitte via unser Bewerbermanagementsystem und [diesem Link](#) ein.

